

KẾ HOẠCH
THỰC HIỆN NHIỆM VỤ NĂM HỌC 2024 - 2025

Căn cứ Quyết định số 2045/QĐ-UBND ngày 01/8/2024 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân (UBND) tỉnh Hải Dương về việc ban hành Khung kế hoạch thời gian năm học 2024 - 2025;

Căn cứ Hướng dẫn số 497/PGDDT-GDMN ngày 21/9/2024 của Phòng giáo dục và Đào tạo thành phố Hải Dương về việc hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ năm học 2024 - 2025 đối với giáo dục mầm non;

Trường MN Quang Trung xây dựng kế hoạch thực hiện nhiệm vụ năm học 2024 - 2025 như sau:

I. NHIỆM VỤ CHUNG

1. Tiếp tục nâng cao hiệu lực, hiệu quả công tác quản lý, thực hiện tốt công tác dân chủ trong trường. Tăng cường nền nếp, kỷ cương, chất lượng, hiệu quả các hoạt động của nhà trường. Tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin và đẩy mạnh chuyển đổi số trong nhà trường. Xây dựng và thực hiện nghiêm túc bộ quy tắc giao tiếp ứng xử trong nhà trường, quy chế làm việc, văn hóa công sở;

2. Đảm bảo an toàn tuyệt đối cho trẻ em; chủ động, linh hoạt trong xây dựng kế hoạch và tổ chức các hoạt động giáo dục, nâng cao chất lượng phát triển Chương trình giáo dục nhà trường phù hợp với điều kiện của địa phương, cơ sở GDMN và khả năng, nhu cầu của trẻ đáp ứng yêu cầu của Chương trình GDMN nhằm nâng cao chất lượng nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục trẻ mầm non.

3. Thực hiện các giải pháp huy động trẻ đến trường; quản lý tốt 13 nhóm lớp trong trường, nâng cao chất lượng đội ngũ CBQL, GVMN đáp ứng nhu cầu chăm sóc, nuôi dưỡng và giáo dục trẻ;

4. Thực hiện phổ cập GDMN trẻ em mẫu giáo 3 tuổi, 4 tuổi; duy trì và nâng cao chất lượng phổ cập GDMN cho trẻ 5 tuổi, chuẩn bị sẵn sàng tâm thế cho trẻ vào lớp 1; nâng cao chất lượng, bồi dưỡng và triển đội ngũ CBQL, GVMN đáp ứng yêu cầu đổi mới; thực hiện hiệu quả công tác đánh giá theo chuẩn nghề nghiệp GVMN và chuẩn Hiệu trưởng, Phó Hiệu trưởng;

5. Thực hiện các giải pháp đẩy mạnh xã hội hoá giáo dục để đảm bảo các điều kiện nâng cao chất lượng nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục trẻ;

6. Bảo đảm công bằng trong tiếp cận giáo dục cho mọi đối tượng trẻ em mầm non, trong đó, quan tâm đến trẻ em mầm non ở khu vực có khu công nghiệp, cụm công nghiệp (KCN, CCN).

7. Tăng cường công tác tuyên truyền về GDMN với nhiều hình thức; triển khai hiệu quả ứng dụng công nghệ thông tin (CNTT), chuyển đổi số (CĐS) trong nhà trường.

8. Xây dựng trường mầm non đạt chuẩn Quốc gia mức độ 1, đạt kiểm định chất lượng giáo dục cấp độ 2.

II. NHIỆM VỤ CỤ THỂ

1. Nâng cao hiệu lực, hiệu quả công tác quản lý giáo dục.

* *Chỉ tiêu:*

- Triển khai kịp thời văn bản chỉ đạo của cấp trên, đặc biệt văn bản về chế độ, chính sách của CBGVNV; tổ chức ngày pháp luật Việt Nam 9/11.

- Công khai quy chế dân chủ, TT số 36/2017/TT-BGDĐT, TT số 61/2017/TT-BTC. Quy chế hoạt động của nhà trường theo quy định.

- 100% CBGVNV hoàn thành tốt nhiệm vụ được giao, chủ động, nâng cao hiệu quả công việc, tăng cường đổi mới hình thức, nội dung sinh hoạt chuyên môn, giao cho bộ phận chuyên môn triển khai chủ động tự lập kế hoạch giáo dục, phát triển chương trình phù hợp với điều kiện thực tế tại địa phương. Nhà trường tổ chức 01 chuyên đề/năm; Các tổ chuyên môn tổ chức chuyên đề cấp tổ.

- 100% các nhóm lớp, các bộ phận thực hiện tinh gọn hồ sơ sổ sách, lưu giữ khoa học và thực hiện lập kế hoạch giáo dục trên phần mềm. Thực hiện thống kê CSDL ngành đúng quy định.

- 01/01 cơ sở ĐLTT được bồi dưỡng chuyên môn 01 lần/quý tại trường hàng tháng được bồi dưỡng tại chỗ.

- Nhiệm vụ đột phá trong năm học: Tỷ lệ huy động trẻ ra lớp đạt chỉ tiêu thành phố giao.

* *Biện pháp:*

- Hàng tháng triển khai các văn bản; xây dựng và thực hiện có hiệu quả ngày pháp luật Việt Nam.

- Thực hiện nghiêm túc quy chế dân chủ, công khai quy chế hoạt động, thu góp, chế độ chính sách của nhà trường thông qua các cuộc họp, niêm yết tại bảng tin, thông qua HNCBVC.

- Phân công nhiệm vụ CBGVNV theo 5 rõ, đúng vị trí việc làm; tăng cường đổi mới hình thức, nội dung sinh hoạt chuyên môn bằng nhiều hình thức (trực tuyến, dự giờ thăm lớp, chia sẻ kinh nghiệm..vv); thống nhất các loại hồ sơ theo quy định. Ngay từ đầu năm giao 13 nhóm lớp hỗ trợ sử dụng máy tính cá nhân để thực hiện việc lập kế hoạch giáo dục trên phần mềm, nhà trường đầu tư bổ sung hệ thống mạng và Wifi tại các lớp để ổn định thực hiện việc lập kế hoạch.

- Xây dựng khung giờ trả trẻ tránh ùn tắc giao thông tại cổng trường. Hàng ngày phân công bảo vệ hướng dẫn phụ huynh phân luồng để xe theo quy định.

- Giao đ.c Lê Thị Hương – PHT, đ.c Vũ Thuỳ Anh – Kế toán cập nhật dữ liệu và báo cáo thống kê GDMN đúng thời gian quy định, số liệu chính xác, đầy đủ các thông tin. Tổ chức rà soát, thu thập đầy đủ thông tin hồ sơ về trường học, lớp học, số trẻ và đội ngũ, CSVC, tài chính...

- Giao cho đồng chí Lê Thị Hương - PHT phụ trách cơ sở ĐLTT xây dựng kế hoạch bồi dưỡng chuyên môn cho 01 cơ sở ĐLTT trên địa bàn phường. Hàng quý họp chuyên môn mời GV cơ sở ĐLTT đến họp cùng giáo viên nhà trường.

- Xây dựng kế hoạch tuyển sinh, giao chỉ tiêu cụ thể cho từng lớp. Chỉ đạo Phó hiệu trưởng viết bài tuyên truyền thông qua đài truyền thanh của Phường, chỉ đạo giáo viên tuyên truyền qua buổi họp PHHS, vận động PHHS ra lớp qua các khu dân cư.

2. Nâng cao chất lượng hoạt động nuôi dưỡng, chăm sóc và giáo dục trẻ.

2.1. Đảm bảo an toàn về thể chất và tinh thần cho trẻ; phòng, chống và ứng phó hiệu quả thiên tai, dịch bệnh;

*** Chỉ tiêu:**

- 100% trẻ đến trường được đảm bảo an toàn về thể chất và tinh thần.
- 100% nhóm, lớp có đủ trang thiết bị y tế phục vụ công tác phòng, chống dịch (PCD).
- 100% nhóm, lớp thực hiện tốt công tác phòng chống dịch bệnh sốt xuất huyết, bệnh đau mắt đỏ và các dịch bệnh khác cho trẻ.
- Đảm bảo an toàn phòng chống bạo lực học đường, đảm bảo các điều kiện tổ chức ăn bán trú đảm bảo an toàn không để xảy ra ngộ độc thực phẩm.
- 100% phụ huynh đăng ký đưa đón trẻ với giáo viên chủ nhiệm, thực hiện có hiệu quả sổ giao nhận.
- 100% nhóm, lớp lồng ghép giáo dục kiến thức, kỹ năng về phòng cháy, chữa cháy và cứu nạn, cứu hộ cho trẻ.

*** Biện pháp:**

- Nâng cao công tác đảm bảo an toàn cho trẻ mọi lúc, mọi nơi khi trẻ đến trường.
- Xây dựng kế hoạch mua sắm, bổ sung các đồ dùng, thiết bị phục vụ công tác PCD; thường xuyên rà soát tiêu chí mức độ an toàn; phối hợp chặt chẽ với các cơ quan y tế thực hiện.
- Thực hiện nghiêm bộ quy tắc ứng xử trong nhà trường, lồng ghép nội dung GDATGT, PCTNTT vào chương trình chăm sóc, giáo dục trẻ theo hướng dẫn của BGDĐT. Tạo môi trường giáo dục an toàn, lành mạnh, thân thiện.
- Thường xuyên kiểm tra điều kiện cơ sở vật chất, đường điện, trang thiết bị đồ dùng đồ chơi, kịp thời phát hiện, khắc phục những yếu tố nguy cơ gây mất an toàn cho trẻ.
- Tích cực tuyên truyền phụ huynh thực hiện tốt các quy định đưa đón trẻ như: Đăng ký người và chữ ký người đưa đón trẻ tại cửa lớp, thực hiện giao, kí nhận đầy đủ vào sổ giao nhận trẻ, không để trẻ em dưới 12 tuổi đón trẻ.....
- Thực hiện theo quy định tại Thông tư số 06/2022/TT-BGDĐT ngày 11/05/2022 của Bộ GDĐT hướng dẫn trang bị kiến thức, kỹ năng về phòng cháy, chữa cháy và cứu nạn, cứu hộ cho học sinh.

2.2. Đổi mới hoạt động nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục trẻ em, nâng cao chất lượng thực hiện chương trình GDMN.

2.2.1. Công tác nuôi dưỡng, chăm sóc sức khỏe cho trẻ em.

*** Chỉ tiêu:**

- 100% trẻ đến trường được khám sức khỏe định kỳ, cân đo theo dõi biểu đồ tăng trưởng. Kênh BT chiều cao cân nặng chiếm 98% trở lên, giảm tỷ lệ trẻ suy dinh dưỡng, thấp còi còn dưới 2%, không chế trẻ thừa cân, béo phì còn dưới 3%.
- 100% trẻ được ăn bán trú, mức ăn 23.000đ/ngày/trẻ, đảm bảo năng lượng (kcal) và tỷ lệ cân đối các chất dinh dưỡng trong các bữa ăn hàng ngày.



100% trẻ có hành vi văn hóa trong ăn uống, kỹ năng tự phục vụ phù hợp với độ tuổi. Không có ngộ độc thực phẩm xảy ra trong nhà trường.

- 100% trẻ có kỹ năng thực hành vệ sinh cá nhân, tự bảo vệ chăm sóc sức khỏe.

- 100% nhóm lớp có phụ huynh tham gia giám sát, hàng ngày có ít nhất 01 phụ huynh tham gia giám sát bếp ăn bán trú.

- 100% CBGV tham gia tập huấn cách phòng cháy chữa cháy, tránh tai nạn thương tích cho trẻ, hỗ trợ phụ huynh phòng tránh tai nạn thương tích cho trẻ tại nhà.

- Công tác y tế trường học xếp loại tốt; 100% giáo viên, nhân viên phục vụ công tác bán trú được khám sức khỏe định kỳ, được tập huấn kiến thức VSATTP; không xảy ra ngộ độc thức ăn, dịch bệnh trong nhà trường.

- 100% trẻ mẫu giáo tham gia Hội thi “Bé khỏe, bé khéo” cấp trường.

*** Biện pháp:**

- Kiện toàn ban chỉ đạo công tác y tế trường học, phân công giáo viên kiêm nhiệm công tác y tế. Phối hợp với đơn vị có đủ điều kiện khám sức khỏe định kỳ cho trẻ. Giáo viên cân đo, chắm biểu đồ tăng trưởng theo đúng quy định, xây dựng kế hoạch đối với trẻ suy dinh dưỡng, thấp còi, béo phì. Phối hợp với trạm Y tế chăm sóc sức khỏe ban đầu cho trẻ, thực hiện tốt công tác truyền thông theo mùa. Chỉ đạo giáo viên cân đo cho trẻ và vào biểu đồ theo quy định. Đa dạng hình thức tuyên truyền phối hợp với gia đình xây dựng chế độ dinh dưỡng, vận động hợp lý đối với trẻ để phòng chống suy dinh dưỡng, trẻ thừa cân, béo phì.

- Xây dựng kế hoạch tổ chức đa dạng hoá hình thức bữa ăn, đồ dùng tổ chức bữa ăn cho trẻ, hướng dẫn giáo viên lồng ghép giáo dục kỹ năng tự phục vụ, hành vi văn hoá trong ăn uống cho trẻ.

- Chỉ đạo giáo viên dạy trẻ có kỹ năng thực hành vệ sinh cá nhân, tự bảo vệ chăm sóc sức khỏe.

- Phân công đ.c Lê Thị Hương - PHT phụ trách công tác bán trú, chỉ đạo nhân viên thực hiện đúng quy trình kỹ thuật chế biến thức ăn phù hợp với trẻ, xây dựng chế độ ăn cân đối, đa dạng, hợp lý đáp ứng nhu cầu dinh dưỡng. Phối hợp đồng chí kế toán quản lý tốt công tác thu, chi, thực hiện tài chính công khai hàng ngày qua bảng tin. Thành lập Ban giám sát bếp ăn bán trú năm học 2024 - 2025. Tích cực tuyên truyền phụ huynh tiếp tục tham gia giám sát bếp ăn bán trú của nhà trường, thành lập ban thường trực giám sát công tác bán trú.

- Chỉ đạo tổ chuyên môn xây dựng kế hoạch bồi dưỡng cách phòng tránh, xử trí một số tai nạn thương tích cho trẻ và lồng ghép nội dung đảm bảo an toàn trong kế hoạch giáo dục trẻ hàng ngày. Thực hiện nghiêm túc thông tư số 45/2021/TT-BGDĐT ngày 31/12/2021 quy định về việc xây dựng trường học an toàn, phòng chống TNTT.

- Tạo điều kiện cho nhân viên nấu ăn đi tập huấn VSTTTP và khám sức khỏe định kỳ 01 lần/năm.

- Tăng cường lồng ghép giáo dục phát triển vận động và dinh dưỡng để phát triển thể chất, thể lực cho trẻ. Bảo đảm hài hòa giữa nuôi dưỡng, chăm sóc và giáo dục; giúp trẻ em phát triển cơ thể cân đối, khỏe mạnh, nhanh nhẹn. Tăng

cường tổ chức các hoạt động, trò chơi vận động an toàn, sáng tạo, linh hoạt, phù hợp với điều kiện thực tế và nhu cầu của trẻ; tham gia hoạt động giao lưu cấp trường; cụm trường; cấp thành phố Hội thi “Bé khỏe, bé khéo” dành cho trẻ mẫu giáo.

2.2.2. Đổi mới hoạt động giáo dục.

* *Chỉ tiêu:*

- 100% các nhóm lớp thực hiện chương trình GDMN theo quan điểm giáo dục toàn diện, tích hợp, lấy trẻ làm trung tâm thông qua các hoạt động thực hành, trải nghiệm, chơi phù hợp với điều kiện thực tế.

- 100% các nhóm lớp tiếp cận đổi mới phương pháp tổ chức hoạt động chăm sóc, nuôi dưỡng, giáo dục trẻ theo quan điểm lấy trẻ làm trung tâm qua ứng dụng phương pháp giáo dục STEAM, Montessori.

- 100% trẻ mẫu giáo được giáo dục quyền làm người.

- 100% trẻ mẫu giáo được giáo dục an toàn giao thông.

- 100% phụ huynh cam kết và thực hiện nghiêm túc công trường an toàn theo quy định của nhà trường, xây dựng công trường ATGT.

- 100% trẻ mẫu giáo được giáo dục kỹ năng sống xanh, bảo vệ môi trường, ứng phó biến đổi khí hậu;

- 100% trẻ đạt mục tiêu cuối độ tuổi theo các lĩnh vực theo độ tuổi.

- 100% giáo viên khối 5 tuổi thực hiện hiệu quả các hoạt động chuẩn bị cho trẻ 5 tuổi sẵn sàng vào lớp Một.

- 100% các lớp xây dựng “Góc thư viện thân thiện”, xây dựng “lớp học hạnh phúc, lấy trẻ làm trung tâm” gắn với phong trào xây dựng “lớp học nở hoa”.

- 100% trẻ được làm quen với tiếng Anh phù hợp với độ tuổi.

- 100% trẻ được tham gia các hoạt động ngày hội, ngày lễ, hoạt động ngoại khóa.

- Tỷ lệ chuyên chăm: Nhà trẻ: 90%; Mẫu giáo: 91%. Riêng 5 tuổi: 92%. Tỷ lệ Bé ngoan: Nhà trẻ: 90%; Mẫu giáo: 90%. Riêng 5 tuổi: 91%. Tỷ lệ Bé ngoan toàn diện: Nhà trẻ: 85%; Mẫu giáo: 90%. Riêng 5 tuổi: 91%.

* *Biện pháp:*

- Chỉ đạo giáo viên các nhóm, lớp xây dựng lớp học hạnh phúc, lấy trẻ làm trung tâm gắn với việc nâng cao chất lượng thực hiện chuyên đề “Xây dựng trường mầm non lấy trẻ làm trung tâm gắn với phong trào “Trường học nở hoa”. Chỉ đạo các tổ chuyên môn rà soát, bổ sung, nâng cao chất lượng nhằm phát triển chương trình GDMN, lập kế hoạch theo tháng, dự án, gắn với sự kiện phù hợp với điều kiện thực tế, nhu cầu của trẻ.

- Chỉ đạo các lớp thực hiện ứng dụng phương pháp giáo dục Steam, Montessori vào chương trình.

- Thực hiện hiệu quả việc khai thác, sử dụng các nguồn tài liệu, phim hoạt hình, truyện tranh “Vui giao thông” của Chương trình giai đoạn 2020-2024 trong giáo dục ATGT cho trẻ em. Tăng cường tuyên truyền, phổ biến, giáo dục về bảo đảm trật tự ATGT và phối hợp giữa nhà trường, gia đình-xã hội trong thực hiện Chương trình “Tôi yêu Việt Nam”.

- Xây dựng khung giờ trả trẻ tránh ùn tắc giao thông tại cổng trường. Hàng ngày phân công bảo vệ hướng dẫn phụ huynh phân luồng để xe theo quy định.

- Xây dựng mô hình "Trường mầm non xanh, thích ứng biến đổi khí hậu hướng đến bảo vệ môi trường bền vững trong các cơ sở GDMN" gắn với thực hiện Chiến lược Quốc gia tăng trường xanh theo Kế hoạch của Bộ GDĐT.

- Chỉ đạo các lớp thực hiện nghiêm túc đánh giá sự phát triển của trẻ theo bộ công cụ đánh giá đã xây dựng từ đầu năm. Bồi dưỡng giáo viên đánh giá thực hiện chương trình.

- Chỉ đạo các nhóm, lớp tạo môi trường văn hóa đọc như xây dựng "Góc thư viện thân thiện", giúp trẻ phát triển ngôn ngữ, chuẩn bị các kỹ năng tiền đọc, tiền viết cho trẻ 5 tuổi sẵn sàng vào lớp Một.

- Chỉ đạo các nhóm, lớp xây dựng "Lớp học hạnh phúc, lấy trẻ làm trung tâm" gắn với phong trào xây dựng "lớp học nở hoa".

- Cho trẻ LQ với tiếng Anh:

+ Chỉ đạo các lớp cho trẻ làm quen tiếng Anh thông qua thẻ đục sáo, thông qua các phương tiện hiện đại như máy tính, băng đĩa, app, youtube...tạo môi trường, sử dụng các công cụ, bài hát, trò chơi, phần mềm làm quen tiếng Anh phù hợp, được thẩm định...

+ Tổ chức lớp học tiếng Anh tại trường theo nguyện vọng của phụ huynh đăng kí khi được các cấp phê duyệt.

- Phối hợp PHHS tổ chức hiệu quả hoạt động ngoại khóa, hoạt động ngày hội, ngày lễ trong năm.

- Chỉ đạo giáo viên làm tốt công tác tuyên truyền phụ huynh cho trẻ đi học đều đúng giờ đảm bảo tỷ lệ chuyên chăm.

3. Đảm bảo các điều kiện trường lớp, CSVC, đội ngũ

3.1. Đối với qui mô nhóm lớp, học sinh nhà trường.

*** Chỉ tiêu:**

- Duy trì 13/13 nhóm lớp với 284 học sinh; Trong đó 2 nhóm nhà trẻ: 40 học sinh; 11 lớp mẫu giáo: 244 học sinh.

*** Biện pháp:**

- Thực hiện cơ cấu nhóm lớp theo kế hoạch thành phố giao. Làm tốt công tác tuyển sinh, phân lớp đúng độ tuổi.

- Xây dựng kế hoạch tuyển sinh, phân công nhiệm vụ các thành viên trong Hội đồng tuyển sinh, thông báo chỉ tiêu giao về số lớp, số trẻ, thời gian tuyển sinh, trên hệ thống loa truyền thanh của địa phương. Giao chỉ tiêu số lượng trẻ cho từng nhóm lớp. Tuyên truyền vận động phụ huynh đưa trẻ nhà trẻ đến trường, trẻ khuyết tật học hòa nhập thông qua các cuộc họp, giờ đón trả trẻ. Quan tâm tạo điều kiện cho trẻ có hoàn cảnh khó khăn được đến trường, đảm bảo phát triển số lượng đạt kế hoạch UBND thành phố giao.

3.2. Tăng cường CSVC.

*** Chỉ tiêu:**

- 13/13 nhóm, lớp cải tạo mới cảnh quan lớp học hạnh phúc, lấy trẻ làm trung tâm.

- 13/13 nhóm lớp có đủ bàn ghế đúng quy cách, có đủ đồ dùng, đồ chơi tối thiểu và đồ dùng cá nhân cho trẻ, có ký hiệu riêng.

- 1 bếp bán trú có thêm thiết bị đồ dùng nhà bếp đồng bộ và đảm bảo an toàn, bổ sung 1 số đồ dùng, dụng cụ cho bếp ăn như máy say sinh tố, tủ lưu mẫu thức ăn...

*** Biện pháp:**

- Tăng cường đầu tư trang thiết bị giáo dục, tài liệu, học liệu, phương tiện cho các lớp theo TT số 02/2010/TT-BGDĐT ngày 11/02/ 2010 và Quyết định số 3141/QĐ-BGDĐT ngày 30/7/2010 của BGD&ĐT.

- Phát động phong trào tự làm đồ dùng đồ chơi, thu gom cây gỗ, đồ tái chế... Tạo môi trường trong và ngoài nhóm lớp theo hướng xanh, an toàn, thân thiện.

- Trang bị một số thiết bị hiện đại đảm bảo an toàn phục vụ nấu ăn cho trẻ để tránh lãng phí thực phẩm và giảm sức lao động cho nhân viên nuôi dưỡng.

3.3. Đối với cơ sở ĐLTT trên địa bàn phường.

*** Chỉ tiêu:**

- Tham mưu với UBND phường duy trì 01 nhóm trẻ độc lập tự thực với quy mô 3 nhóm, lớp. Tổng số trẻ nhà trẻ: 13; Mẫu giáo: 34 trong đó trẻ 5 Tuổi: 10 trẻ.

*** Biện pháp:**

- Làm tốt công tác tham mưu, và tư vấn cho nhóm trẻ ĐLTT trên địa bàn phường.

3.4. Kiểm định và xây dựng trường đạt chuẩn Quốc gia.

*** Chỉ tiêu:**

- Trường đạt chuẩn Quốc gia mức độ 1 và kiểm định chất lượng giáo dục cấp độ 2.

*** Biện pháp:**

- Rà soát 5 tiêu chuẩn công tác trường chuẩn quốc gia và kiểm định chất lượng giáo dục theo theo Thông tư số 13/2020/TT-BGDĐT ngày 26/5/2020 của Bộ GDĐT; Thông tư số 19/2018/TT-BGDĐT ngày 22/8/2019 quy định KĐCLGD và công tác trường chuẩn quốc gia; Chỉ đạo các bộ phận hoàn thiện báo cáo theo 5 tiêu chuẩn.

- Nâng cao chất lượng thực hiện các tiêu chuẩn theo Thông tư số 19/2018/TT-BGD ngày 22/8/2018 ban hành quy định về kiểm định chất lượng giáo dục và công nhận đạt chuẩn quốc gia đối với trường mầm non.

3.5. Phát triển đội ngũ CBQL và GVMN đáp ứng yêu cầu đổi mới

3.5.1. Về số lượng:

*** Chỉ tiêu:**

- Tổng số: 30 CBGV trong biên chế (Trong đó CBQL 3; GV 26; NV: 01 KT,VT).

- Trình độ chuyên môn: ĐH: 30/30 đ/c đạt 100%.

- Tổng số Đảng viên có: 22 đ/c; TC Lý luận chính trị: 5 đ/c; Sơ cấp: 17 đ/c.

- 02/02 giáo viên/lớp.

- 02 quân chủng được kết nạp đảng.

*** Biện pháp:**

- Phân công CBGV, NV theo vị trí việc làm phù hợp với năng lực trình độ của giáo viên.

- Tạo điều kiện cho quần chúng được đứng trong hàng ngũ của Đảng.

5.2. Về chất lượng:

*** Chỉ tiêu:**

- 100% cán bộ giáo viên học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức và phong cách Hồ Chí Minh. 100% CBGVNV thực hiện phong trào thi đua gắn với "*Cán bộ công chức, viên chức thi đua thực hiện văn hóa công sở*" giai đoạn 2019 - 2025.

- 100% CBGV có hành vi, thái độ ứng xử, giao tiếp phù hợp với chuẩn mực nhà giáo; Không có GV vi phạm đạo đức nhà giáo, nội quy, quy định của ngành, các cấp.

- 30/30 cán bộ, giáo viên có khả năng khai thác, sử dụng và ứng dụng CNTT trong quản lý và giảng dạy.

- 100% cán bộ giáo viên được tham gia tập huấn do các cấp tổ chức, được học tập quán triệt triển khai chỉ thị, nghị quyết của Đảng.

- 100% CBGV,NV thực hiện tốt Chuyên đề "Luyện phát âm chuẩn phụ âm L/N cho trẻ mầm non", giai đoạn 2024-2026; Chuyên đề "Tổ chức hoạt động giáo dục âm nhạc theo hướng tiếp cận đa văn hóa", giai đoạn 2024-2026.

- 100% giáo viên đạt giáo viên dạy giỏi cấp trường, 02 giáo viên đạt giáo viên dạy giỏi cấp thành phố.

- 100% cán bộ quản lý và giáo viên được đánh giá xếp loại theo chuẩn nghề nghiệp xếp loại khá, tốt.

- 96,7% cán bộ quản lý và giáo viên được đánh giá viên chức xếp loại HTTNV, HTSXNV.

*** Biện pháp:**

- Phát động giáo viên tích cực học tập, làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh gắn với nhiệm vụ được giao, đưa nội dung quy tắc ứng xử, văn hoá công sở vào trong tiêu chí thi đua nhà trường.

- Hàng tháng phổ biến văn bản quy phạm pháp luật cho 100% CBGVNV nhà trường và nắm được nội dung văn bản, thực hiện nghiêm túc Ngày pháp luật Việt Nam.

- Chỉ đạo tổ chuyên môn bồi dưỡng cho giáo viên thông qua các buổi sinh hoạt chuyên môn, thông qua công tác tự bồi dưỡng. Bồi dưỡng cán bộ, giáo viên, nhân viên ứng dụng CNTT trong soạn giảng, cập nhật đầy đủ số liệu lên phần mềm cơ sở dữ liệu ngành, PCGD, quản lý tài sản, phần mềm dinh dưỡng, phần mềm lập kế hoạch giáo dục, padlet... Cung cấp một số trang mạng, cách khai thác thông tin ứng dụng trong công tác chăm sóc, giáo dục trẻ.

- Tạo điều kiện cho CB,GV, NV đi tham gia lớp bồi dưỡng tập huấn do các cấp tổ chức, được học tập quán triệt triển khai chỉ thị, nghị quyết của Đảng.

- Nhà trường tổ chức 2 Chuyên đề "Luyện phát âm chuẩn phụ âm L/N cho trẻ mầm non", giai đoạn 2024-2026 và "Tổ chức hoạt động giáo dục âm nhạc theo hướng tiếp cận đa văn hóa", giai đoạn 2024-2026.

- Tổ chức cho 100% giáo viên tham dự Hội thi "Giáo viên dạy giỏi cấp trường". Bồi dưỡng cho giáo viên tham dự Hội thi "Giáo viên dạy giỏi cấp TP"

- Bồi dưỡng cho CB, GV về thu thập minh chứng tự đánh giá.

4. Củng cố, nâng cao chất lượng phổ cập giáo dục PCGDMNTNT; chuẩn bị cho phổ cập GDMN cho trẻ em mẫu giáo từ 3 tuổi, 4 tuổi.

*** Chỉ tiêu:**

- Huy động NT 45%; Mẫu giáo 99% (5 tuổi 100%) đảm bảo 100% trẻ học 2 buổi/ngày, ăn bán trú tại trường, phân tách đúng độ tuổi, thực hiện hiệu quả chương trình GDMN, không dạy trước chương trình đối với trẻ 5 tuổi, cụ thể:

+ Số lớp: 13/13 nhóm, lớp. Trong đó: 11 lớp mẫu giáo, 02 nhóm trẻ.

+ Số trẻ 284/284 (Nhà trẻ: 40 trẻ, 3 tuổi: 66 trẻ, 4 tuổi: 80 trẻ, 5 tuổi: 98 trẻ) đạt chỉ tiêu UBND thành phố giao.

+ 4/4 lớp MG 5 tuổi, 4/4 lớp MG 4 tuổi, 3/3 lớp MG 3 tuổi có đủ điều kiện tốt nhất theo quy định.

+ 100% trẻ hoàn thành chương trình GDMN, phát triển thể lực, trí tuệ, ngôn ngữ, tâm lý vững vàng.

+ Hoàn thành số liệu PCGD-XMC, thực hiện khai báo số liệu chính xác, kịp thời đúng thời gian quy định. Phường được công nhận đạt phổ cập giáo dục GDMN 5 tuổi.

*** Biện pháp:**

- Xây dựng kế hoạch tuyển sinh, phân công nhiệm vụ các thành viên trong Hội đồng tuyển sinh, thông báo chỉ tiêu giao về số lớp, số trẻ, thời gian tuyển sinh, trên hệ thống loa truyền thanh của địa phương, fanpage của nhà trường, zalo các nhóm lớp.

- Giao chỉ tiêu số lượng trẻ cho từng nhóm, lớp. Tuyên truyền vận động phụ huynh đưa trẻ nhà trẻ đến trường, trẻ khuyết tật học hòa nhập thông qua các cuộc họp, giờ đón trả trẻ. Cuối năm có hình thức khen cho những lớp đạt chỉ tiêu của thành phố giao.

- Quan tâm tạo điều kiện cho trẻ có hoàn cảnh khó khăn được đến trường, miễn giảm học phí, hỗ trợ tiền ăn trưa, miễn giảm tiền quỹ hội cha mẹ học sinh, tiền bảo hiểm thân thể, tiền điện điều hòa.

- Bồi dưỡng chuyên môn và chỉ đạo giáo viên lồng ghép kỹ năng, trang bị cho trẻ về thể lực, trí tuệ, tâm lý cho trẻ 5 tuổi thông qua các hoạt động chăm sóc, giáo dục trẻ. Tổ chức cho trẻ 5 tuổi tham quan trường tiểu học Tô Hiệu.

- Nâng cao chất lượng phổ cập mẫu giáo trẻ 5 tuổi. Chuẩn bị các điều kiện thực hiện đề án phổ cập trẻ mẫu giáo.

- Phân công đ. c Bùi Thị Lan Hương – Phó hiệu trưởng phụ trách công tác phổ cập, cập nhật số liệu, thực hiện báo cáo, khai thác dữ liệu PCGDMNTNT, phân công giáo viên điều tra công tác phổ cập. Phối hợp với các trường Tiểu học, THCS trên địa bàn xã trong công tác điều tra phổ cập XMC đảm bảo tính chính xác hiệu quả.

5. Tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin, chuyển đổi số

*** Chỉ tiêu:**

- 100% CBGVNV thực hiện có hiệu quả phần mềm “Quản lý mầm non”.

- 100% CBGVNV tự học và khai thác nguồn tài liệu, học liệu hữu ích trên mạng Internet, sử dụng có hiệu quả phần mềm PowerPoint, Canva, Chat GPT, sử dụng trang tính.

- 100% các nhóm lớp xây dựng kho tài liệu video, các nguồn thông tin, phần mềm để hỗ trợ phụ huynh thực hiện công tác nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục trẻ.

- 100% CBGV sử dụng có hiệu quả các phần mềm phổ cập, cơ sở dữ liệu ngành, sử dụng trang tính, google biểu mẫu...

*** Biện pháp:**

- Bồi dưỡng đội ngũ cán bộ quản lý, giáo viên về kiến thức, kỹ năng CNTT, an toàn thông tin cần thiết đáp ứng yêu cầu chuyển đổi số qua các buổi tập huấn, họp chuyên môn tổ.

- Phân công đ/c Bùi Thị Lan Hương - PHT phụ trách CNTT xây dựng hệ thống video, tài liệu hướng dẫn giáo viên truy cập.

- Chỉ đạo giáo viên thiết kế bài dạy trực tuyến trong thời gian trẻ không đến trường do dịch bệnh, thiên tai (nếu có). Hỗ trợ cha mẹ trẻ chăm sóc, giáo dục trẻ tại nhà phù hợp với điều kiện của gia đình thông qua các ứng dụng zalo, viber, website nhà trường và các ứng dụng công nghệ khác. Thông qua các giờ đón trả trẻ qua các buổi họp giáo viên hướng dẫn phụ huynh cách cài đặt và sử dụng một số phần mềm nhằm sử dụng có hiệu quả trong việc kết nối giữa giáo viên và phụ huynh.

6. Phát động phong trào thi đua, đẩy mạnh công tác truyền thông

*** Chỉ tiêu:**

- Xây dựng trường mầm non hạnh phúc, lấy trẻ làm trung tâm gắn với việc nâng cao chất lượng thực hiện chuyên đề “Xây dựng trường mầm non lấy trẻ làm trung tâm” gắn với phong trào “Trường học nở hoa” giai đoạn 2021 - 2025”.

- Các hoạt động lễ hội, giao lưu, sự kiện và hoạt động trải nghiệm cụ thể:

+ Tổ chức 06 lễ hội trong năm (Khai giảng, Trung thu; Noel, Tết Nguyên Đán; Tết Hàn Thực, Tổng kết năm học và vui tết thiếu nhi 1/6); 01 sự kiện tham quan dã ngoại ngoài nhà trường (Trường tiểu học Tô Hiệu); Tổ chức 01 tiệc buffet; Tổ chức 01 bữa cơm gia đình.

- 13/13 nhóm lớp xây dựng góc tuyên truyền về chương trình hoạt động GDMN của trẻ tại trường.

- 13/13 nhóm lớp có zalo nhóm tuyên truyền, phổ biến kiến thức nuôi dạy con theo khoa học, tuyên truyền các hoạt động giáo dục cho các bậc PHHS.

- Có ít nhất 01 bài viết/tháng về các hoạt động của trường, lớp trên trang facebook của nhà trường, đăng tải trên Website của trường.

- Thường xuyên tuyên truyền các hoạt động của nhà trường trên trang Facebook, zalo.

- 11/11 lớp mẫu giáo tổ chức các hoạt động kỉ niệm 220 năm Khởi lập Thành Đông và 70 năm giải phóng thành phố Hải Dương.

- 100% các hoạt động ngày hội, ngày lễ, hoạt động giao lưu, ngoại khóa có sự tham gia của phụ huynh.

*** Biện pháp:**

- Chỉ đạo giáo viên xây dựng lớp học hạnh phúc, lấy trẻ làm trung tâm.

- Giao đ/c Bùi Thị Lan Hương phụ trách các ngày hội, ngày lễ, hội thi, các hoạt động tham quan, dã ngoại ngoài nhà trường. Xây dựng kế hoạch và báo cáo kết quả kịp thời về các cấp khi có yêu cầu. Phối kết hợp chặt chẽ với phụ huynh

trong việc tổ chức các ngày hội, ngày lễ, các hoạt động tham quan dã ngoại, các hội thi... cho trẻ.

- Chỉ đạo các lớp xây dựng góc tuyên truyền phong phú phù hợp với tình hình của lớp.

- Xây dựng kế hoạch tuyên truyền tới cha mẹ/người chăm sóc trẻ, địa phương, các cấp các ngành tham dự các hoạt động ngày hội, ngày lễ. Tuyên truyền thông qua trang Website của trường, thông qua phát thanh, Chỉ đạo giáo viên tuyên truyền tới các bậc phụ huynh thông qua cuộc họp phụ huynh, trong giờ đón và trả trẻ, qua Zalo của lớp, FB của trường.....

- Viết bài và đưa tin thường xuyên các hoạt động của trường trên hệ thống Website, Facebook của trường và hệ thống Zalo nhóm lớp.

- Chỉ đạo các lớp mẫu giáo cho trẻ xem tranh ảnh, video, tư liệu, trò chuyện, vẽ tranh về thành phố HD và đồng diễn dân vũ HD thành phố ngàn hoa.

7. Công tác kiểm tra

* **Chỉ tiêu:**

- 100% cán bộ CBQL, Giáo viên, nhân viên được kiểm tra chuyên đề: Xếp loại Tốt, khá đạt 100%;

- 26/26 GV được kiểm tra chuyên môn nghiệp vụ: Xếp loại tốt, khá đạt 100%.

* **Biện pháp:**

- Xây dựng kế hoạch kiểm tra việc thực hiện quy chế chuyên môn nghiệp vụ, kiểm tra chuyên đề. Sau kiểm tra tư vấn giúp đỡ giáo viên, nhân viên những mặt tồn tại để cùng giúp nhau tiến bộ.

8. Chế độ chính sách cho CBGVNV và trẻ

* **Chỉ tiêu:**

- 100% cán bộ, giáo viên, nhân viên được hưởng các chế độ, chính sách theo đúng quy định như nâng lương thường xuyên, nâng lương trước thời hạn (Nếu có).

- 100% trẻ hộ nghèo, cận nghèo, gia đình chính sách miễn tiền điện điều hòa, tiền quỹ hội, BHYT....

* **Biện pháp:**

- Chỉ đạo bộ phận chuyên môn thực hiện đúng theo qui định và hướng dẫn của các cấp có thẩm quyền.

- Chi trả các chế độ cho trẻ đầy đủ. Họp phụ huynh xin ý kiến thống nhất miễn giảm cho trẻ.

10. Công tác thi đua.

* **Chỉ tiêu:**

+ Chi bộ: Hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ.

+ Nhà trường: Tập thể lao động xuất sắc. Giấy khen UBND thành phố.

+ Công đoàn trường: Hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ.

+ Đoàn thanh niên: Hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ.

- Cá nhân:

+ Bằng khen của tỉnh: 02.

+ Giấy khen UBND thành phố: 04.

+ Chiến sĩ thi đua cấp cơ sở: 09.

+ Lao động tiên tiến: 21.

- + Hoàn thành nhiệm vụ: 0.
- + 30/30 cán bộ, giáo viên tham gia viết và áp dụng sáng kiến, 13 sáng kiến xếp loại tốt cấp trường và được xếp loại cấp thành phố.

*** Biện pháp:**

- Thực hiện nghiêm túc và triển khai đầy đủ các văn bản về công tác thi đua khen thưởng.
- Hàng tháng đánh giá, xếp loại CB, GV, NV theo biểu điểm thi đua.

III. KẾ HOẠCH THỜI GIAN NĂM HỌC

- Ngày tựu trường: 28/8/2024.
- Ngày Khai giảng: 05/9/2024.
- Có 35 tuần thực học:
- + Học kỳ I: Từ ngày 05/9/2024 đến ngày 10/01/2025.
- + Học kỳ II: Từ ngày 13/01/2025 đến ngày 23/5/2025.
- + Ngày kết thúc năm học: Trước 31/5/2025.

Trên đây là kế hoạch thực hiện nhiệm vụ năm học 2024 - 2025 của trường mầm non Quang Trung. Yêu cầu Ban giám hiệu, Chủ tịch công đoàn, Tổ trưởng chuyên môn, giáo viên, nhân viên trong nhà trường cần bám sát vào kế hoạch để xây dựng cho tổ, nhóm lớp phù hợp với nhà trường và đặc điểm tình hình của nhóm lớp cho có hiệu quả và nghiêm túc. Nếu trong quá trình thực hiện có gì vướng mắc cần phản ánh về nhà trường để kịp thời tháo gỡ cùng thực hiện./.

Nơi nhận:

- PGD&ĐT (để b/cáo);
- Đảng ủy-HĐND-UBND P. Quang Trung (để b/cáo);
- CBQL, GV (để thực hiện);
- Lưu: VT.



Nguyễn Thị Thúy Lan